



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายวินัย ลาพร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

**ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ**

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ ได้พิจารณาในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๗๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุม ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญเพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม

(๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม

(๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวน การประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สระขวัญพิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายวินัย อاهر)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

คำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ ในการประชุม
สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.....ในวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญเป็นอย่างดี และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
และจะไม่ก่อให้เกิดความวุ่นวายในการประชุมสภา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

คำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(นายวินัย อาทร)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

คำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ (หมู่คณะ)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญเป็นหมู่คณะ
จำนวน.....คน โดยมีรายชื่อแนบท้ายคำร้องนี้ ในการประชุมสมัย.....สมัยที่.....
ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าและหมู่คณะรับทราบระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและ
การศึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญเป็นอย่างดี และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบ
อย่างเคร่งครัดและจะไม่ก่อให้เกิดความวุ่นวายในการประชุมสภา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

คำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(นายวินัย อาท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ

รายชื่อแนบท้ายคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระขวัญ (หมู่คณะ)

๑. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๓. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๔. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๕. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๖. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๗. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๘. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑๗. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑๘. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑๙. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๒๐. นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
